

Verbale n. 3/2023 del Consiglio d'Istituto dell'I.I.S. "Enrico De Nicola"

Il giorno giovedì 29 giugno 2023, alle ore 18:00 in modalità on line tramite l'applicazione G. Meet , si riunisce in seduta ordinaria il C.d.I. dell'IIS "E. De Nicola".

Risultano presenti, per le varie componenti del C.d.I.:

Dirigente scolastico: prof. V. Chieppa

Docenti: prof. Catalano , prof.ssa D'Alessandro, prof.ssa De Meo, prof.ssa Marcioni, prof. Sarpa, prof.ssa Zanda

Personale Ata: sig. G. Corvaia

Genitori: sig. Bruccoleri, presidente del del C.d.I., sig.ra Basilini

Studenti : G. Picciarelli

Partecipa alla seduta il DSGA, dott. Alessandro Basta.

Risultano assenti la prof.ssa Coppola e il prof. Cotroneo per la componente docenti, il sig.

Lezziero per il personale ATA, la sig.ra Gallocchio , il sig. Grande per la componente genitori ed i ragazzi Altieri, Mamoli, Tamborini per la componente studenti.

Constatata la presenza del numero legale, si procede secondo il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazioni al Programma annuale E.F. 2023;
3. Progetti finanziati con fondi PNRR: "Piano Scuola 4.0" Piani di acquisto e delibere.
4. Varie ed eventuali;

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente, inviato con la convocazione della presente riunione, viene approvato all'unanimità. [delibera n. 13/2023]

2. Variazioni al Programma annuale E.F. 2023

Si approva all'unanimità la variazione al Programma annuale E.F. 2023 per un importo in ingresso inferiore ai 200 euro. [delibera n. 14/2023]

3. Progetti finanziati con fondi PNRR: "Piano Scuola 4.0" Piani di acquisto e delibere

Il D.S. informa che, secondo la normativa, a fronte di una spesa superiore ai 10.000 il C.d.I. è tenuto ad approvare con delibera gli acquisti di strumenti o la fornitura di lavori, previsti in Progetti e attività. Si procede quindi all'analisi delle proposte illustrate dalla prof.ssa S. Marcioni e dal DSGA A. Basta in merito ai progetti finanziati con i fondi Pnrr scuola 4.0 e inviate con la convocazione della presente riunione.

Nello specifico l'importo complessivo, comprensivo di IVA, per il primo progetto "Ambienti digitali per una didattica innovativa" è di 147.000,00 euro e prevede la riqualificazione di 22 aule con elementi innovativi: 22 digital board, 48 cromebook con 3 carrelli per la ricarica , un notebook con armadietto in ogni aula per i docenti, 22 cattedre mobili per docenti, 22 hotspot, software e relative licenze, cablaggio per installazione hotspot, tinteggiatura di 6/7 aule. Il secondo progetto, "Digital Design & Creative Communication Hub", invece prevede una spesa pari a 147.195,00 euro, IVA inclusa, e permetterà il rinnovo di arredi e di strumenti hardware/software e dotazioni digitali di due nuovi laboratori informatici con 50 nuove postazioni e una postazione podcast su carrello mobile.

Il Consiglio di Istituto all'unanimità delibera l'approvazione del Piano biennale degli acquisti, che comprende le previsioni e gli stanziamenti per gli acquisiti relativi al Progetto "Ambienti digitali per una didattica innovativa", per una spesa complessiva di 147.000,00 euro, e per quelli

relativi al Progetto “Digital Design & Creative Communication Hub” per una spesa pari a 147.195,00 euro [delibera n. 15/2023].

Il prof. Catalano chiede chi smantellerà le postazioni dei laboratori. Il DSGA risponde che molto probabilmente sarà compito dei nostri tecnici, mentre rassicura che le digital board saranno posizionate dall'impresa che si occuperà anche di eliminare le canaline ora necessarie per proteggere i collegamenti fra Pc e LIM. L'impresa si occuperà anche della tinteggiatura dei luoghi prescelti e di ricollocare le LIM dismesse in altre aule.

Si sottolinea che le digital board non necessitano di connessioni via cavo e che il Pc portatile in ognuna delle 22 aule riqualificate servirà solo ai docenti per accedere al RE, da capire invece come gestire la chiave dell'armadietto che lo conterrà. I lavori si devono concludere entro il 2024. Si prevede un primo intervento in estate per la tinteggiatura e una prima fase di acquisizione di strumenti, mentre l'installazione di digital board, PC e hotspot nelle aule, come l'allestimento dei nuovi laboratori avverranno nel corso del nuovo anno scolastico. La prof.ssa Marcioni suggerisce il posizionamento di almeno 6 digital board e dell'hotspot entro settembre e chiede, se possibile, di fare un inventario in consegna e in uscita delle nuove aule attrezzate. Si valuteranno modalità anche perché le aule saranno utilizzate da più classi.

Il sig. Bruccoleri chiede come funzionano gli interventi strutturali nella scuola. Il Ds e il prof. Catalano spiegano come certi interventi di manutenzione vengono programmati internamente e realizzati nell'arco del tempo, suddividendoli in lotti diversi (ad esempio si programma e realizza la tinteggiatura di 5/6 aule in ogni estate), mentre i lavori strutturali veri e propri sono gestiti dalla Città Metropolitana.

4. Varie ed eventuali

Il Sig. Bruccoleri chiede informazioni riguardo ai libri di testo per il prossimo a.s. Il Ds riferisce che gli elenchi sono già disponibili sul sito della scuola e sottolinea che per classi parallele dello stesso indirizzo i libri sono gli stessi.

Alle 19:15, terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta.

La segretaria
Silvia Zanda

Il presidente
Massimo Bruccoleri